

République Tunisienne
Présidence du Gouvernement
Direction Générale des Services Communs

Avis d'Appel d'Offres n° 18/2025 A Procédures simplifiées Acquisition
Chaussures pour Dames au profit des Agents de la Présidence du
Gouvernement au Titre de l'année 2025

Objet de l'Appel d'Offres :

La Présidence du Gouvernement se propose de lancer un Appel d'Offres à procédures simplifiées pour l'acquisition des chaussures pour dames au profit de leurs agents au titre de l'année 2025.

La demande est répartie en un (01) lot unique comme suit :

<i>N°</i>	<i>LOT</i>	<i>MONTANT DE LA CAUTION PROVISOIRE (en Dinar Tunisien)</i>
<i>01</i>	<i>Chaussure pour dames</i>	<i>35 d</i>

Tout intéressé par le présent Appel d'Offres et inscrit sur « TUNEPS » peut télécharger le cahier des charges administratives et techniques **gratuitement** via le système d'achat public en ligne TUNEPS : www.tuneps.tn

La date limite de réception des offres est fixée au plus tard **le 24 Octobre 2025 à 11h00.**

Les offres seront soumises en une seule étape via le système d'achat public en ligne « TUNEPS » à l'adresse suivante : www.tuneps.tn, à l'exception de la caution provisoire et l'extrait du Registre National des Entreprises qui doivent être adressées par voie postale, recommandée, ou par rapide-poste à l'adresse suivante « Direction Générale des Services Communs de la Présidence du Gouvernement – Place du Gouvernement la Kasbah- 1020 Tunis» ou remises directement au Bureau d'Ordre Central de la Présidence du Gouvernement contre décharge.

NB: En cas de dépassement du volume maximum permis techniquement au système d'achat public en ligne, il est possible d'envoyer le dossier de candidature hors ligne par voie postale, recommandée, ou par rapide-poste à l'adresse suivante « Direction Générale des Services Communs de la Présidence du Gouvernement – Place du Gouvernement la Kasbah- 1020 Tunis» ou remises directement au Bureau d'Ordre Central de la Présidence du Gouvernement contre décharge, à l'exception des documents financiers et les documents techniques qui comportent les éléments d'évaluation, ils doivent être soumis **en ligne** et l'offre électronique doit prévoir les documents envoyés hors ligne, et qui ne doivent pas s'opposer aux éléments inclus dans l'offre électronique

La séance d'ouverture est publique et en ligne, se tiendra le **24 Octobre 2025 à 15h00.**

طلب عروض عدد 2025/18 وفقا للإجراءات المبسّطة
لاقتناء أحذية لفائدة الأعوان من النساء
بعنوان سنة 2025

كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة

- ✓ تاريخ آخر أجل لقبول العروض: يوم 24 أكتوبر 2025 على الساعة: الحادية عشر صباحا (11h :00)
- ✓ تاريخ جلسة فتح الظروف: يوم 24 أكتوبر 2025 على الساعة: الثالثة بعد الزوال (15h00)
- ✓ العنوان : مقر الإدارة العامة للمصالح المشتركة لرئاسة الحكومة بساحة الحكومة بالقصبة.

كراس الشّروط الإدارية الخاصة

كراس الشروط الإدارية الخاصة

الفصل الأول: تقديم طلب العروض

- الموضوع: اقتناء أحذية للنساء لفائدة أعوان رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2025.
- الطلبية: تحتوي الطلبية على قسط وحيد كما يلي:

العدد الترتبي	موضوع القسط	الكمية
01	القسط: أحذية للنساء	54

الفصل 02: شروط المشاركة وطريقة إرسال العروض والوثائق المطلوبة

1- شروط المشاركة وطريقة إرسال العروض:

يتعين على كل عارض يرغب في المشاركة في طلب العروض هذا أن يكون مسجلاً وجوباً بمنظومة "TUNEPS" وذلك بإعتماد التمشي المبين بدليل الإجراءات الخاص بإبرام الصفقات العمومية عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS" والمصادق عليه بمقتضى قرار السيد رئيس الحكومة المؤرخ في 31 أوت 2018. ولمزيد الإستفسار حول عملية التسجيل والنفاذ إلى منظومة "TUNEPS" يمكن الاتصال بوحدة الشراء العمومي على الخط بالهيئة العليا للطلب العمومي التابعة لرئاسة الحكومة.

ويتعين على العارضين إرسال عروضهم المالية والفنية مرفقة بالوثائق الإدارية المنصوص عليها لاحقاً عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS"، باستثناء وثيقة الضمان المالي الوقي ومضمون من السجل الوطني للمؤسسات اللتين تقدّما عن طريق البريد مضمون الوصول أو البريد السريع أو تسلم مباشرة إلى مكتب الضبط المركزي لرئاسة الحكومة مقابل وصل إيداع في الغرض وذلك على العنوان التالي "الإدارة العامة للمصالح المشتركة برئاسة الحكومة - ساحة الحكومة بالقصبة- 1020 تونس" في ظرف مغلق يحمل عبارة "لا يفتح طلب العروض عدد 2025/18 وفقاً للإجراءات المبسّطة لاقتناء أحذية للنساء لفائدة أعوان رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2025".

حيث يتم إرسال العروض الفنية والمالية وجوباً عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS". وفي صورة تجاوزها الحجم الأقصى المسموح به فنياً والمنصوص عليه بالمنظومة، فإنّه في هذه الحالة يمكن تقديم جزء من العرض خارج الخط على أن يتم إرسال كافة الوثائق المالية والعناصر التي تعتمد في التقييم الفني والمالي على الخط وأن ينص العارض ضمن عرضه الإلكتروني على الوثائق المرسل خارج الخط ودون أن تكون مخالفة للعناصر المضمنة بالعرض الإلكتروني. وفي صورة وجود تضارب بين بعض عناصر العرض الإلكتروني والعرض المادي يتم اعتماد عناصر العرض الإلكتروني.

ولتحديد تاريخ وصول العروض يتم اعتماد تاريخ إيداع ملف المشاركة عبر منظومة الشراء العمومي على الخط

"TUNEPS". أما بالنسبة لوثيقة الضمان المالي الوقي ومضمون من السجل الوطني للمؤسسات فإنه يتم إعتداد تاريخ إيداع الوثيقتين بمكتب الضبط المركزي لرئاسة الحكومة بساحة الحكومة بالقصبة.

ولا يمكن لأي عارض أن يسحب عرضه بعد إيداعه أو أن يدخل عليه أية تغييرات وإلا اعتبر هذا العرض لاغيا.

2- الوثائق المطلوبة:

يتكون ملف المشاركة إلى جانب العرضين الفني والمالي، من وثيقة الضمان المالي الوقي والوثائق الإدارية وذلك

كالتالي:

أ- وثيقة الضمان المالي الوقي والوثائق الإدارية

1- الضمان المالي الوقي: يقدم كل مشارك في طلب العروض ضمانا ماليا وقي بقيمة 35 دينار ، ويكون صالحا

لمدة تسعون (90) يوما بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض:

2- مضمون من السجل الوطني للمؤسسات،

3- بطاقة إرشادات عامة للمؤسسة العارضة (الملحق عدد 01).

ويتعين على العارض الموافقة عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS" على التصاريح المضمنة

بوثيقة التعهد والخاصة بما يلي:

• تصريح على الشرف يلتزم بموجبه العارض بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير في مختلف إجراءات إبرام الصفقة ومراحل إنجازها،

• تصريح على الشرف يقدمه المشارك بأنه لم يكن عوناً لدى رئاسة الحكومة لم تمض عن انقطاعه عن العمل بها مدة خمس سنوات على الأقل،

• تصريح على الشرف على الموافقة على كافة بنود كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة التي تمّ على أساسها الدعوة إلى المنافسة.

كما تجدر الإشارة إلى أن المنظومة تحوّل آليا للإدارة عند فتح العروض التثبت من الوضعية الجبائية والانخراط

بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

ب- وثائق العرض الفني

يتكوّن العرض الفني من الملحق عدد 02 المصاحب لكراس الشروط هذا والذي يتعيّن تعميمه وإمضاؤه وختمه.

ج- وثائق العرض المالي

يتكوّن العرض المالي من:

- جدول الأثمان بالدينار وباحتساب جميع الأداءات (الملحق عدد 03 بالنسبة لكل مشارك،
- وثيقة التعهد المالي (الملحق عدد 04 بالنسبة لكل مشارك).

الفصل 3: حالات الإقصاء الآلي

تقضي لجنة الشراءات العروض في الحالات التالية:

- العروض الواردة أو المسلمة بعد آخر أجل لتقديم العروض،
- العروض التي لم تتضمن وثيقة الضمان المالي الوقي.

الفصل 4: العيّات

يتعيّن على كلّ مشارك في طلب العروض إيداع عيّنة لدى الإدارة العامة للمصالح المشتركة برئاسة الحكومة الكائنة بساحة الحكومة بالقصبة وذلك قبل التاريخ الأقصى المحدّد لقبول العروض.

وفي صورة تلف العيّنة جزئيا أو كليا نتيجة الأعمال التي تدخل في إطار عمليّة الفرز فإنّه لا يحقّ للعارض المطالبة بتعويضها بأي شكل من الأشكال.

الفصل 5: صلوحية العروض

يبقى العارض ملزما بعرضه لمدة تسعون (90) يوما بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدّد لقبول العروض.

الفصل 6: فتح العروض

تكون جلسة فتح الظروف المحتوية على العروض الفنية والمالية علنيّة وذلك بمقرّ الإدارة العامة للمصالح المشتركة برئاسة الحكومة بالقصبة.

الفصل 7: مقاييس ومنهجية فحص وتقييم العروض

تعتبر المواد المزمع اقتناؤها طلبات عاديّة ويتم فحص العروض وتقييمها على النحو التالي:

- المرحلة الأولى (مرحلة الفرز المالي):

تتولى لجنة الشراءات، التثبت، بالإضافة إلى الوثائق الإداريّة والضمان المالي الوقي في صحة الوثائق المكوّنة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابيّة والمادية عند الإقتضاء ثم ترتيب جميع العروض تصاعديا أي ابتداء من العرض المالي الأقل ثمنا.

- المرحلة الثانية (مرحلة الفرز الفني):

تتولى لجنة الشراءات التثبت من إستجابة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمنا. وإذا تبين أن العرض الفني المرادف للعرض المالي الأقل ثمنا لا يستجيب للخصائص الفنية المطلوبة فإنّه يتمّ إقصاؤه ويتم اعتماد نفس المنهجية للعروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها المالي التصاعدي أي أنه يتم تطبيق نفس المنهجية على العرض الفني المرادف للعرض المالي الموالي في الترتيب إلى حين تحديد العرض الفني المقبول. هذا ويجدر التأكيد أنّه يمكن للجنة الشراءات القيام بأيّ إجراء أو طلب أيّ وثيقة للتثبت من إستجابة العيّنة المقدّمة للشروط الفنية المطلوبة.

وتجدر الإشارة الى أنّ تقييم العروض الفنيّة يعتمد أساسا على:

* الملحق الفني المطلوب (الملحق عدد 02 المصاحب لكراس الشروط هذا)،
* فحص العيّنة المقدّمة.

وتقصي لجنة الشراءات كلّ عارض:

* قدّم مقترح بالملحق الفني لا تستجيب للشروط الفنية المطلوبة.

* لم يقدّم عيّنة،

* قدّم عيّنة لا تستجيب للخصائص الفنيّة المطلوبة.

الفصل 8: الاختبارات والتحليل

يمكن للإدارة إجراء الاختبارات والتحليل الضرورية على الأحذية لدى المخابر المختصة لمراقبة مدى استجابتها للخصائص الفنية المطلوبة وذلك بالنسبة للعينة المشارك بها (خلال مرحلة تقييم العروض) أو الأحذية المسلمة للمنتفعات (خلال مرحلة تنفيذ الصفقة).

هذا وتحمل المصاريف المنجزة عن الاختبارات والتحليل لدى المخابر المختصة على كاهل المزود المعني في صورة عدم إستجابة الأحذية للخصائص الفنية المطلوبة وذلك خلال عملية التسليم.

كما لا يمكن للمزود المطالبة بتعويض الأحذية التي قد يمكن إتلافها خلال عملية التسليم إذا ثبت عدم إستجابتها للشروط الفنية المطلوبة.

ويمكن للإدارة أن تتحمل تكاليف تعويض الأحذية التي قد يمكن إتلافها خلال عملية التسليم في صورة إستجابتها للشروط الفنية المطلوبة وذلك بموجب فاتورة يقدمها المزود المعني.

الفصل 9: التغيير في الكميات

يمكن للإدارة التغيير في الكميات المزمع اقتناءها بالزيادة أو النقصان في حدود عشرين بالمائة (20%) من المبلغ الجملي للطلبيّة دون أن يطالب المزود بأي تعويض أو زيادة في الأثمان الفردية، وذلك طيلة فترة صلاحية عرضه وكذلك طيلة فترة تنفيذ الصفقة.

الفصل 10: طبيعة الأثمان

تعتبر الأثمان الفردية، بالدينار التونسي، مشتملة على كل المعاليم والأداءات ثابتة وغير قابلة للمراجعة إلى غاية إنتهاء التنفيذ بما في ذلك الكميات التي يتم إقتناءها في إطار نسبة التغيير المذكورة بالفصل 09 من هذا الكراس.

الفصل 11: الضمان المالي النهائي

يقدم العارض الذي تم قبول عرضه نهائيا ضمانا ماليا نهائيا بنسبة ثلاثة بالمائة (3%) من المبلغ الجملي للصفقة في أجل لا يتعدى عشرين (20) يوما من تاريخ تبليغه بالصفقة. ويتم إرجاع هذا الضمان في أجل أربعة أشهر بعد تاريخ القبول النهائي للمواد دون تحقّظ.

الفصل 12: غرامات التأخير والعقوبات المالية

وفي صورة تسجيل تأخير في تسليم الأحذية للمنتفعات، فإنّ الإدارة تطبّق الترتيب الجاري بها العمل في مادة غرامات التأخير وذلك بالإعتماد على قيمة المواد (ق) التي أذن بالتزود بها أو تعويضها ولم يتم تسليمها في الأجل حسب الكيفية التالية:

$$\text{مبلغ الغرامة} = (\text{ق}) \times \text{عدد أيام التأخير} \times 0,003$$

وفي جميع الحالات لا يمكن أن تتجاوز جملة غرامات التأخير سقف خمسة بالمائة (5%) من المبلغ الجملي للصفقة. وفي حال تجاوزت الغرامة السقف المذكور فإنّه يمكن اعتبار المزود متخلّيا وبالتالي يمكن للإدارة حقّ تطبيق مقتضيات الفصل 17 من هذا الكراس.

الفصل 13: النوعية

تكون الأحذية موضوع الصفقة ذات نوعية تستجيب للشروط الفنية المطلوبة والمصاحبة لهذا الكراس وتكون خالية من كل عيب في الصنع أو في المواد المكونة لها.

الفصل 14: كيفية الإنجاز

تتولى الإدارة تسليم أعوانها من المنتفعات بالأحذية وصلوات تزود (Les bons) في الغرض لتمكينهن من الاتصال بالمزود المعني لأخذ مقاساتهن وإستلام الأحذية وفقا للشروط الفنية المطلوبة وطبقا للمقاسات التي تم أخذها.

الفصل 15: قبول الطلبات والإستلام النهائي

بعد إستلام الأحذية وفقا للشروط المطلوبة ودون تحفظ من قبل الإدارة، فإنه يتم إمضاء محضر إستلام نهائي في الغرض يمضى من الطرفين.

الفصل 16: آجال وشروط التسليم

أ/ أجل التسليم:

يلتزم صاحب الصفقة بتسليم الأحذية للمنتفعات في أجل (15) يوما تحتسب بداية من اليوم الموالي لتاريخ التبليغ بالإذن الإداري.

- بالنسبة للأحذية التي تم تسليمها وثبت عدم استجابتها للخصائص الفنية المطلوبة فإن المزود يلتزم بتعويضها على حسابه في أجل لا يتجاوز السبعة (07) أيام الموالية لتاريخ تبليغه في الغرض على أقصى تقدير، وذلك بمقتضى رسالة مضمونة الوصول أو عن طريق البريد السريع أو بأية وسيلة إثبات أخرى مادية أو لا مادية.

ب/ شرط التسليم:

تسلم الأحذية المطلوبة الى المنتفعات مباشرة وذلك بعد الإستظهار بوصولات التزود (les bons) المسلمة من طرف الإدارة في الغرض.

هذا ويمكن للإدارة القيام بمراقبة فحشية إلى مقر / مقرات المزود المعني خلال عملية تسليم الأحذية وذلك للتثبت من مدى إستجابة المواد المسلمة للشروط الفنية المطلوبة. وفي صورة ما إذا تبين أن الأحذية المسلمة لا تستجيب للخصائص الفنية فإنه يجب على المزود تعويضها طبقا للنقطة "أ" (أجل التسليم) من هذا الفصل.

وفي صورة عدم تعويض الأحذية في الأجل المحدد (07 أيام)، وبعد التنبيه على المزود المعني فإنه يمكن للإدارة اعتباره متخليا ولها حق تطبيق مقتضيات الفصل 17 من هذا الكراس.

الفصل 17: حالة التخلي عن الالتزامات

في صورة عدم إلتزام المزود بتسليم المواد المطلوبة أو تعويضها جزئيا أو كليا في الآجال المحددة، مع مراعاة مقتضيات الفصلين 12 و 16 من هذا الكراس، فإنه يمكن للإدارة اعتبار المزود المعني متخليا بعد إتخاذ الإجراءات الترتيبية اللازمة وبالتالي يتم الفسخ الجزئي أو الكلي للصفقة. وتقوم الإدارة بتكليف من يقوم بذلك، ويُحتمل مبلغ الطلبات غير المسلمة أو المطلوب تعويضها ولم يتم تعويضها والمصاريف الاستثنائية الناتجة عن ذلك على كاهل المزود المتخلي.

الفصل 18: إلتزامات المزود

يلتزم صاحب الصفقة بـ:

* توفير فضاء أو فضاءات عرض (Salle d'exposition ou Boutique) بتونس الكبرى تكون مهيأة ولائقة
لعرض وتسليم المواد موضوع طلب العروض تفاديا لتنقل المنتفعات بالأحذية خارج تونس الكبرى. هذا ويمكن للجنة
الشراء أن تقوم بزيارة ميدانية لفضاء أو فضاءات العرض (Salle d'exposition ou Boutique) للتثبت من
ذلك.

* تسليم الأحذية المسندة لمن طبقا للشروط الإدارية والفنية التعاقدية ويجبر عليه تحجيرا باتا إستبدالها أو تغييرها أو
تسليم ما يعادلها من قيمة مالية مباشرة للأعوان المنتفعات بالأحذية.

الفصل 19: طلب استفسارات

يمكن لكل عارض أن يطلب من الإدارة توضيحات وإستفسارات بخصوص كراس الشروط وذلك في أجل
أقصاه خمسة (05) أيام من تاريخ الإعلان عن طلب العروض. وتتولى الإدارة دراسة هذه الاستفسارات والإجابة عليها
وتعميم الإجابة في نفس التاريخ وبفس الطريقة على كافة المشاركين في أجل أدناه خمسة (05) أيام قبل إنقضاء التاريخ
الأقصى لقبول العروض.

الفصل 20: معالم التسجيل

تُحمل معالم تسجيل الصفقة على كاهل المزود وتحتفظ الإدارة بنظيرين أصليين مسجلين منها.

الفصل 21: خلاص المبالغ المستحقة

يتم إصدار أمر أو أوامر بالصرف طبقا للكميات التي تمّ تسلمها دون تحفظ وذلك في أجل لا يتجاوز (30)
يوما من تاريخ إيداع فاتورة في أربعة نظائر بمكتب الضبط المركزي برئاسة الحكومة من طرف المزود تتضمن المبلغ بلسان
القلم وتكون أيضا محتومة ومرقمة وممضاة. وتكون الفاتورة مصحوبة وجوبا بـ :

- قائمة تتضمن أسماء وتواريخ وإمضاءات وأرقام بطاقات التعريف الوطنية للمنتفعات بالأحذية،

- أصل وصولات التزود (les bons) ،

ويتمّ خلاص المبالغ بعد طرح غرامات التأخير التي يمكن أن يتحملها المزود طبقا لأحكام الفصل 13 من هذا
الكراس.

الفصل 22: أحكام عامة

يبقى المزود خاضعا، فيما لم ينص عليه هذا الكراس، لمقتضيات الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13
مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية والأوامر المنقحة والمتمة له، وجميع التشريعات والنصوص ذات الصلة
والجاري بها العمل.

الملاحق الإدارية

الملحق عدد (01)

بطاقة إرشادات عامة

طلب العروض عدد 2025/18 لإقتناء أحدىة للنساء لفائدة أعوان رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2025

اسم المؤسسة:

ممثل المؤسسة و صفته:

العنوان:

الهاتف:

الفاكس:

المعرف الجبائي:

رقم بطاقة التعريف الوطنية:

عنوان البريد الإلكتروني:

* فضاء أو فضاءات العرض والتسليم (Salle d'exposition ou Boutique) بتونس الكبرى والعنوان:

-
-
-
-

حرر بـ في

إمضاء وختم العارض

ملاحق العرض الفني

الملحق الفني الملحق عدد (02)

طلب العروض عدد 2025/18 لإقتناء أحذية للنساء لفائدة أعوان رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2025

الإستجابة للخصائص الفنية المطلوبة (*)		الخصائص الفنية المطلوبة													
لا	نعم														
		conditions générales : - Chaussure fermé à bout large pour dames en cuir - La forme de la chaussure doit avoir un bon volume chaussant - La semelle doit être bien fixée - L'article doit être bien fini et ne présentant pas de défauts apparents - Procédé de fabrication : le soudé.													
		Tige : <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Pièces constitutives</th><th>Caractéristiques et matériaux</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Dessus</td><td>Empeigne / talonnette</td><td>* En cuir lisse et souple</td></tr> <tr> <td>Quartier / plateau</td><td>* couleur : au choix</td></tr> <tr> <td rowspan="2">Doublure</td><td>Quartier/ anti-glissoire</td><td>Entièrement double en cuir tanné végétal de couleur Claire</td></tr> <tr> <td>Empeigne</td><td>En cuir tanné végétal de couleur claire</td></tr> </tbody> </table>		Pièces constitutives	Caractéristiques et matériaux	Dessus	Empeigne / talonnette	* En cuir lisse et souple	Quartier / plateau	* couleur : au choix	Doublure	Quartier/ anti-glissoire	Entièrement double en cuir tanné végétal de couleur Claire	Empeigne	En cuir tanné végétal de couleur claire
	Pièces constitutives	Caractéristiques et matériaux													
Dessus	Empeigne / talonnette	* En cuir lisse et souple													
	Quartier / plateau	* couleur : au choix													
Doublure	Quartier/ anti-glissoire	Entièrement double en cuir tanné végétal de couleur Claire													
	Empeigne	En cuir tanné végétal de couleur claire													
		Semelles : <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Pièces constitutives</th><th>Caractéristiques et matériaux</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td>Semelle de propreté</td><td>Entière en cuir tanné végétal renforcée par une couche relaxante sur toute la surface en EVA ou en PU expansé</td></tr> <tr> <td></td><td>Semelle première</td><td>* Préfabriquée en matière cellulosique * Renforcée jusqu'au cambrure et ayant un cambrion</td></tr> <tr> <td></td><td>Semelle de marche</td><td>* En élastomère * Aspect antidérapante</td></tr> </tbody> </table>		Pièces constitutives	Caractéristiques et matériaux		Semelle de propreté	Entière en cuir tanné végétal renforcée par une couche relaxante sur toute la surface en EVA ou en PU expansé		Semelle première	* Préfabriquée en matière cellulosique * Renforcée jusqu'au cambrure et ayant un cambrion		Semelle de marche	* En élastomère * Aspect antidérapante	
	Pièces constitutives	Caractéristiques et matériaux													
	Semelle de propreté	Entière en cuir tanné végétal renforcée par une couche relaxante sur toute la surface en EVA ou en PU expansé													
	Semelle première	* Préfabriquée en matière cellulosique * Renforcée jusqu'au cambrure et ayant un cambrion													
	Semelle de marche	* En élastomère * Aspect antidérapante													

(*) : يتعين على العارض وضع العلامة (X) في الخانة المناسبة.

حرر بـ في

إمضاء وختم العارض

ملاحق العرض المالي

الملحق عدد 03

جدول الأثمان

(طلب العروض عدد 2025/18 لإقتناء أحذية للنساء لفائدة أعوان رئاسة الحكومة)

القسط عدد 13: أحذية للنساء				
ع/ر	القسط	الكمية	التمن الفردي بالدينار وباحتساب الأداءات	التمن الجملي بالدينار وباحتساب جميع الأداءات
01	أحذية للنساء	54		
المبلغ الجملي للقسط بالدينار كامل الأداءات: (المبلغ الجملي بالأرقام):				
المبلغ الجملي للقسط بالدينار كامل الأداءات: (المبلغ بلسان القلم):				

التاريخ:

إمضاء وختم المعارض

الملحق عدد (04)

وثيقة التعهد المالي

إني الممضي أسفله:.....
عملا بصفتي :.....
ممثّل شركة :.....
المعرّف الجبائي :.....
المسجلّ بالسجلّ التجاريّ (السجل الوطني للمؤسسات) ب :..... تحت
عدد:.....
المعيّن محلّ مخابراته ب:.....
(ذكر العنوان بالكامل)

منخرط بالصندوق الوطني للضمان الإجتماعي تحت عدد:.....
بعد الإطلاع على كافة الوثائق المكوّنة لطلب العروض عدد 2025/18 لاقتناء أحذية للنساء لفائدة أعوان
رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2025 لفائدة رئاسة الحكومة والمتمثلة في:

1- التعهد الذي يمثّل وثيقة الإلتزام

2- جداول الأثمان

3- كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة بطلب العروض عدد 2025/18 لاقتناء أحذية للنساء لفائدة أعوان
رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2025 والملاحق التابعة له،

أتعهد بما يلي:

1) توفير المواد موضوع إعلان طلب العروض وفقا للشروط التي تنصّ عليه الوثائق المذكورة آنفا طبقا لجداول
الأسعار، مقابل الأثمان التي إقترحتها للقسط آخذا بعين الإعتبار جميع الإنعكاسات المباشرة وغير المباشرة
والأداءات وخاصة الأداء على القيمة المضافة وذلك على النحو التالي:

* مبلغ العرض الماليّ دون إعتبار الأداءات:.....

(بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام).

* الأداءات :

(بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام).

* المبلغ الجملي باعتبار جميع الأداءات:

(بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام).

كنتيجة لتطبيق الأثمان الفردية التي إقترحتها على الكميات المقدرة ضمن كراس الشروط، تكون هذه الأسعار وخاصة تلك المنصوص عليها ضمن جداول الأسعار، نافذة عند تاريخ إمضاء عقد الصفقة.

(2) قبول طبيعة الأثمان الصفقة: ثابتة وغير قابلة للمراجعة.

(3) تطبيق جميع الفصول الواردة بكراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة بإعتبارها عنصرا من عناصر الصفقة.

(4) الإبقاء على شروط هذا التعهد مدة تسعون (90) يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدد لقبول العروض.

(5) بأن أدلي بما يثبت بأنني في وضعية قانونية تجاه الصندوق الوطني للضمان الإجتماعي طبقا للتصريح المصاحب الصادر عنه والصالح في هذا التاريخ.

(6) أصرح بأنني في حلّ من كلّ مانع قانوني وأقبل في صورة ثبوت عكس ذلك، فسخ عقد الصفقة أو إصدار أمر بإنجاز الأشغال على نفقتي وتحت مسؤوليتي.

(7) بأني أقبل بأن يدفع المشتري العمومي المبالغ التي يتعهد بها بموجب عقد الصفقة في حسابي المسجل بدفاتر (البنك/ البريد)..... تحت عدد.....(ذكر الهوية البنكية/البريدية - كاملة).

حرّر ب..... في.....

الإمضاء والختم

