

الجمهورية التونسية  
رئاسة الحكومة  
الإدارة العامة للمصالح المشتركة

\*\*\*

طلب عروض عدد 2024/09 وفقا للإجراءات المبسطة  
لاقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2024

\*\*\*



كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة

- ✓ تاريخ آخر أجل لقبول العروض: يوم 10 جوان 2024 على الساعة: الحادية عشر صباحا (11h:00)
- ✓ تاريخ جلسة فتح الظروف: يوم 10 جوان 2024 على الساعة: الثانية بعد الزوال (14h00)
- ✓ العنوان: مقر الإدارة العامة للمصالح المشتركة لرئاسة الحكومة بساحة الحكومة بالقصبة.



# كراس الشروط الإدارية الخاصة

## كراس الشروط الإدارية الخاصة

### الفصل الأول: تقديم طلب العروض

- الموضوع: اقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2024.
- توزيع الطلبات: تتوزع الطلبات موضوع طلب العروض إلى أربعة (04) أقساط كما يلي:

العدد الرتبي	الأقساط	الفصول	الكميات
01	القسط الأول: ميدعات	ميدعات زرقاء داكنة للرجال	22
		ميدعات بيضاء للنساء	106
		ميدعات بيضاء للرجال	104
02	القسط الثاني: بدلات وقمصان للنساء	بدلات صيفية للنساء	58
		بدلات شتائية للنساء	58
		قمصان صيفية للنساء	58
		قمصان شتائية للنساء	58
03	القسط الثالث: بدلات وقمصان للرجال	بدلات صيفية للرجال	190
		بدلات شتائية للرجال	190
		قمصان صيفية للرجال	190
		قمصان شتائية للرجال	190
04	القسط الرابع: أحذية	أحذية للنساء	58
		أحذية للرجال	190

وتجدر الإشارة الى أنه:

- يمكن لكل عارض أن يشارك في قسط واحد أو أكثر أو في كل الأقساط،
- يمكن لكل عارض أن يفوز بقسط واحد أو أكثر أو بكل الأقساط،

مع التأكيد على أن المشاركة في القسط الأول تكون حصريا لفائدة المؤسسات الصغرى.



### الفصل 2: المؤسسات الصغرى المعنية بطلب العروض وشروط مشاركتها

تم بصفة حصرية تخصيص القسط الأول لفائدة المؤسسات الصغرى المنصوص بالفصل 20 من الأمر عدد

1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

وتعتبر مؤسسة صغرى المؤسسة الناشطة والمؤسسة حديثة التكوين وذلك وفقا للشروط المبينة بالفصل 20 من الأمر المذكور أعلاه.

ويشترط على المؤسسات الصغرى التي ترغب في المشاركة في هذا القسط، تقديم ما يثبت حجم المؤسسة وذلك:  
\* بالنسبة للمؤسسة الناشطة: يجب ألا يتجاوز رقم معاملاتها السنوي مبلغ 600 ألف دينار. ويتم إثبات رقم المعاملات باعتماد التصريح المقدم إلى إدارة الجباية بعنوان سنة 2023 مع أخذ التعديلات التي يتم إدخالها بعد عملية المراجعة عند الإقتضاء من قبل إدارة الجباية في الاعتبار.

\* بالنسبة للمؤسسة حديثة التكوين: يجب أن لا يتجاوز حجم استثمارها الأقصى مبلغ 300 ألف دينار بإعتبار الأداءات والمعاليم. ويتم تحديد حجم الاستثمار بإعتبار التمويل الذاتي ومنح الاستثمار المتحصل عليها عند الإقتضاء بناء على الوثائق المثبتة في الغرض أو شهادة التصريح بالإستثمار المنصوص عليها بالفصل 45 من القانون عدد 69 لسنة 2007 المؤرخ في 27 ديسمبر 2007 والمتعلق بحفز المبادرة الاقتصادية.

ملاحظة هامة: كما يجب أن لا يمتلك أكثر من (25%) من رأس مال المؤسسة الصغرى، مؤسسة كانت أو مجموعة مؤسسات لا يشملها التعريف المتعلق بالمؤسسات الصغرى. وللغرض يتعين على العارض إمضاء الملحق عدد (02) والمتعلق باستقلالية المؤسسة الصغرى وإرفاقه إلى الوثائق الإدارية المطلوبة.

### الفصل 3 : شروط المشاركة وطريقة إرسال العروض والوثائق المطلوبة

#### 1- شروط المشاركة:

يسمح بالمشاركة في طلب العروض هذا لمصنعي النسيج والأحذية ومزوّدي الملابس الجاهزة والميدعات والمسجلين وجوبا بمنظومة "Tuneps".

يتعين على كلّ عارض يرغب في المشاركة في طلب العروض هذا أن يكون مسجلا وجوبا بمنظومة "TUNEPS" وذلك بإعتماد التمشي المبين بدليل الإجراءات الخاص بإبرام الصفقات العمومية عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS" والمصادق عليه بمقتضى قرار السيد رئيس الحكومة المؤرخ في 31 أوت 2018. ولزيد الإستفسار حول عملية التسجيل والنفاد إلى منظومة "TUNEPS" يمكن الاتصال بوحدة الشراء العمومي على الخط بالهيئة العليا للطلب العمومي التابعة لرئاسة الحكومة.

#### 2- طريقة إرسال العروض:

ويتعين على العارضين إرسال عروضهم المالية والفنية مرفقة بالوثائق الإدارية المنصوص عليها لاحقا عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS"، باستثناء وثيقة الضمان المالي الوقي ونظير من السجل التجاري (مضمون من السجل الوطني للمؤسسات) اللتين تقدّما عن طريق البريد مضمون الوصول أو البريد السريع أو تسلم مباشرة إلى مكتب الضبط المركزي لرئاسة الحكومة مقابل وصل إيداع في الغرض وذلك على العنوان التالي "الإدارة العامة للمصالح المشتركة برئاسة الحكومة - ساحة الحكومة بالقصبة- 1020 تونس" في ظرف مغلق يحمل عبارة "لا يفتح طلب العروض عدد 2024/09 وفقا للإجراءات المبسطة لاقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2024".

حيث يتم إرسال العروض الفنية والمالية وجوبا عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS". وفي صورة تجاوزها الحجم الأقصى المسموح به فنيا والمنصوص عليه بالمنظومة، فإنّه في هذه الحالة يمكن تقديم جزء من العرض خارج الخط على أن يتم إرسال كافة الوثائق المالية والعناصر التي تعتمد في التقييم الفني والمالي على الخط وأن ينص العارض ضمن

عرضه الإلكتروني على الوثائق المرسله خارج الخط ودون أن تكون مخالفة للعناصر المضمنة بالعرض الإلكتروني. وفي صورة وجود تضارب بين بعض عناصر العرض الإلكتروني والعرض المادي يتم اعتماد عناصر العرض الإلكتروني.

ولتحديد تاريخ وصول العروض يتم اعتماد تاريخ إيداع ملف المشاركة عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS". أما بالنسبة لوثيقة الضمان المالي الوقي ونظير من السجل التجاري (مضمون من السجل الوطني للمؤسسات) فإنه يتم اعتماد تاريخ إيداع الوثيقتين بمكتب الضبط المركزي لرئاسة الحكومة بساحة الحكومة بالقصبة.

يلتزم العارض بعرضه بمجرد إرساله على الخط ولا يمكن له تغييره أو تعويضه أو إلغاؤه.

### 3- الوثائق المطلوبة:

يتكون ملف المشاركة إلى جانب العرضين الفتي والمالي، من وثيقة الضمان المالي الوقي والوثائق الإدارية وذلك كالتالي:

#### أ- وثيقة الضمان المالي الوقي والوثائق الإدارية

1- الضمان المالي الوقي: يقدم ضمانا ماليا وقتيا لكل قسط مشارك به، ويكون حسب المبالغ التالية وصالحا لمدة ستون

(60) يوما بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض:

القسط 1: ضمان مالي وقي بقيمة 300 دينار

القسط 2: ضمان مالي وقي بقيمة 410 دينار

القسط 3: ضمان مالي وقي بقيمة 1250 دينار

القسط 4: ضمان مالي وقي بقيمة 300 دينار

2- نظير من السجل التجاري (مضمون من السجل الوطني للمؤسسات)،

3- بطاقة إرشادات عامة للمؤسسة العارضة (الملحق عدد 01)،

4- نسخة من التصريح المقدم إلى إدارة الجباية بعنوان سنة 2023 وذلك بالنسبة للمؤسسات الصغرى الناشطة المشاركة في

القسط الأول.

5- نسخة من شهادة التصريح بالاستثمار أو الوثائق المثبتة لحجم الاستثمار بالنسبة للمؤسسات الصغرى حديثة التكوين

المشاركة في القسط الأول.

6- تصريح على الشرف باستقلالية المؤسسة الصغرى الناشطة أو حديثة التكوين (الملحق عدد 02) وذلك بالنسبة

للمؤسسات الصغرى المشاركة في القسط الأول.

7- إلتزام بتسليم الأكسية وفقا للشروط الإدارية والفنية المطلوبة من قبل الإدارة (الملحق عدد 03).

ويتعين على العارض الموافقة عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS" على التصاريح المضمنة بوثيقة

التعهد والخاصة بما يلي:

- تصريح على الشرف يلتزم بموجبه العارض بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير في مختلف إجراءات إبرام الصفقة ومراحل إنجازها،
- تصريح على الشرف يقدمه المشارك بأنه لم يكن عوناً لدى رئاسة الحكومة لم تمض عن انقطاعه عن العمل بها مدة خمس سنوات على الأقل،
- تصريح على الشرف على الموافقة على كافة بنود كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة التي تمّ على أساسها الدعوة إلى المنافسة.

كما تجدر الإشارة إلى أن المنظومة تحوّل آليا للإدارة عند فتح العروض التثبت من الوضعية الجبائية والانخراط بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

## ب- وثائق العرض الفني

ويتكوّن العرض الفني من:

- نسخة من تقرير أو تقارير الإختبار الصادر (ة) عن المركز الفني للنسيج (CETTEX) للعينة أو العينات المقترح تقديمها للتقييم عند طلبها من الإدارة، والمتضمّن (ة) لـ:
  - تركيبة القماش بالنسبة للقسط الأول حسب المشاركة،
  - تركيبة القماش و Masse surfacique بالنسبة للأقساط من 02 إلى 04 حسب المشاركة.
- تصريح على الشرف يقدمه العارض يلتزم بموجبه بالإستجابة للخصائص الفنية المتعلقة بالأحذية وذلك بالنسبة للقسط الخامس حسب المشاركة (الملحق عدد 04).

## ج- وثائق العرض المالي

يتكوّن العرض المالي من:

- جدول الأثمان بالدينار وباحتساب جميع الأداءات (الملحق عدد 05 بالنسبة لكل مشارك في القسط الأول)،
- جدول الأثمان بالدينار وباحتساب جميع الأداءات (الملحق عدد 06 بالنسبة لكل مشارك في القسط الثاني)،
- جدول الأثمان بالدينار وباحتساب جميع الأداءات (الملحق عدد 07 بالنسبة لكل مشارك في القسط الثالث)،
- جدول الأثمان بالدينار وباحتساب جميع الأداءات (الملحق عدد 08 بالنسبة لكل مشارك في القسط الرابع)،
- وثيقة التعهد المالي (الملحق عدد 09 بالنسبة لكل مشارك في القسط الأول)،
- وثيقة التعهد المالي (الملحق عدد 10 بالنسبة لكل مشارك في القسط الثاني)،
- وثيقة التعهد المالي (الملحق عدد 11 بالنسبة لكل مشارك في القسط الثالث)،
- وثيقة التعهد المالي (الملحق عدد 12 بالنسبة لكل مشارك في القسط الرابع)،

## الفصل 4: حالات الإقصاء

تقصي لجنة الشراءات العروض في الحالات التالية:

- العروض الواردة أو المسلمة بعد آخر أجل لتقديم العروض،
- العروض التي لم تتضمن وثيقة الضمان المالي الوقتي.

## الفصل 5: العينات

تتم دعوة العارض صاحب العرض المالي الأقلّ ثمنا والذي يستجيب ملقّه الفني للشروط المطلوبة إلى تقديم عينات وذلك خلال مرحلة التقييم الفني. ويلتزم العارض بتقديم عينات تستجيب للخصائص الفنية المطلوبة.

كما أنّ العارض الذي تمّت دعوته لتقديم عينات في القسط الخامس (أحذية) يلتزم بتوفير عدد 03 زوج أحذية (03 paires de chaussures) من كلّ عينة.

يتمّ إقصاء كلّ عارض لم يقدم العينات المطلوبة من الإدارة بالإضافة إلى حجز الضمان المالي الوقتي المقدم.

وفي صورة تلف إحدى العينات أو جميعها جزئيا أو كليا نتيجة الأعمال التي تدخل في إطار عملية التقييم فإنه لا يحق للعارض المطالبة بتعويضها بأي شكل من الأشكال.



## الفصل 6: صلوحية العروض

يبقى العارض ملزماً بعرضه لمدة ستون (60) يوماً بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

## الفصل 7: فتح العروض

تكون جلسة فتح الظروف المحتوية على العروض الفنية والمالية علنية وذلك بمقر الإدارة العامة للمصالح المشتركة برئاسة الحكومة بالقصبة.

## الفصل 8: مقاييس ومنهجية فحص وتقييم العروض

تعتبر المواد المزمع اقتناؤها طلبات عادية ويتم فحص العروض وتقييمها على النحو التالي:

### - المرحلة الأولى (مرحلة الفرز المالي):

تتولى لجنة الشراءات، التثبت، بالإضافة إلى الوثائق الإدارية والضمان المالي الوقي في صحة الوثائق المكوّنة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الإقتضاء ثم ترتيب جميع العروض تصاعدياً حسب كل قسط أي ابتداء من العرض المالي الأقل ثمناً.

### - المرحلة الثانية (مرحلة الفرز الفني):

تتولى لجنة الشراءات التثبت من إستجابة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمناً وذلك بالنسبة لكل قسط. وإذا تبين أن العرض الفني المرادف للعرض المالي الأقل ثمناً لا يستجيب للخصائص الفنية المطلوبة فإنه يتم إقصاؤه ويتم اعتماد نفس المنهجية للعروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها المالي التصاعدي أي أنه يتم تطبيق نفس المنهجية على العرض الفني المرادف للعرض المالي الموالي في الترتيب إلى حين تحديد العرض الفني المقبول.

تتولى لجنة الشراءات تقييم العروض الفنية طبقاً للتمشي التالي:

1- فحص الوثائق الفنية المطلوبة (المنصوص عليها بالفصل 03 من كراس الشروط هذا) للعارض صاحب العرض المالي الأقل ثمناً وذلك بالنسبة لكل قسط.

2- فحص العينة/العينات المطلوب تقديمها وذلك بالنسبة لكل فصل من الفصول والتثبت من إستجابتها للشروط الفنية المطلوبة.



وتقضي لجنة الشراءات كلّ عارض:

\* قدّم وثائق فنية لا تستجيب للمطلوب.

\* لم يقدم عينة/عينات للفصول المشارك فيها عند طلبها من الإدارة.

\* قدّم عينات لا تستجيب للخصائص الفنية المطلوبة وذلك بالنسبة لكل فصل من فصول الأقساط المشارك فيها.

## الفصل 9: الاختبارات والتحليل

يمكن للإدارة إجراء الاختبارات والتحليلات الضرورية على الأكسية لدى المخابر المختصة لمراقبة مدى استجابتها للخصائص الفنية الدنيا المطلوبة وذلك بالنسبة للعينات المشارك بها (خلال مرحلة تقييم العروض) أو الأكسية المسلمة للمتفعين (خلال مرحلة تنفيذ الصفقة).

هذا وتحمل المصاريف المنجّرة عن الاختبارات والتحليلات لدى المخابر المختصة على كاهل المزود المعني في صورة عدم إستجابتها للخصائص الفنية المطلوبة وذلك خلال عملية تسليم الأكسية.

كما لا يمكن للمزود المطالبة بتعويض الأكسجة التي قد يمكن إتلافها خلال عملية التسليم إذا ثبت عدم إستجابتها للشروط الفنية المطلوبة.

ويمكن للإدارة أن تتحمل تكاليف تعويض الأكسجة التي قد يمكن إتلافها خلال عملية التسليم في صورة إستجابتها للشروط الفنية المطلوبة وذلك بموجب فاتورة يقدمها المزود المعني.

### الفصل 10: التغيير في الكميات

يمكن للإدارة التغيير في الكميات المزمع اقتناءها بالزيادة أو النقصان في حدود عشرين بالمائة ( 20% ) من المبلغ الجملي للطلبات دون أن يطالب المزود بأي تعويض أو زيادة في الأثمان الفردية، و ذلك طيلة فترة صلاحية عرضه.

### الفصل 11: طبيعة الأثمان

تعتبر الأثمان الفردية، بالدينار التونسي، مشتملة على كل المعاليم والأداءات ثابتة وغير قابلة للمراجعة إلى غاية إنتهاء التنفيذ بما في ذلك الكميات التي يتم إقتنائها في إطار نسبة التغيير المذكورة بالفصل 10 من هذا الكراس.

### الفصل 12: الضمان المالي النهائي

يقدم العارض الذي تم قبول عرضه نهائيا ضمانا ماليا نهائيا بنسبة ثلاثة بالمائة (3%) من المبلغ الجملي للصفقة في أجل لا يتعدى عشرين (20) يوما من تاريخ تبليغه بالصفقة. ويتم إرجاع هذا الضمان في أجل أربعة أشهر بعد تاريخ القبول النهائي للمواد دون تحفظ.

### الفصل 13: آجال وشروط التسليم

#### أ/ أجل التسليم:

يلتزم صاحب الصفقة بالشروع في رفع المقاسات والبدء في التنفيذ وذلك في ظرف عشرة (10) أيام من اليوم الموالي لتاريخ تبليغه بالصفقة.

هذا وحددت المدة القصوى لتسليم جميع الفصول للقسط أو للأقساط المسندة له بأربعين (40) يوما تحتسب بداية من اليوم الموالي لتاريخ التبليغ بالصفقة.

بالنسبة للأكسجة التي تم تسلمها وثبت عدم استجابتها للخصائص الفنية المطلوبة فإن المزود يلتزم بتعويضها على حسابه في أجل لا يتجاوز الخمسة (05) أيام الموالية لتاريخ تبليغه في الغرض على أقصى تقدير، وذلك بمقتضى رسالة مضمونة الوصول أو عن طريق البريد السريع أو بأية وسيلة إثبات أخرى مادية أو لا مادية.

#### ب/ شرط التسليم:

تسلم الأكسجة المطلوبة الى المنتفعين مباشرة وذلك بعد الإستظهار بوصولات التزود (les bons) المسلمة من طرف الإدارة في الغرض.

هذا ويمكن للإدارة القيام بمراقبة بمقرات المزودين المعنيين خلال عملية تسليم الأكسجة وذلك للتثبت من مدى إستجابة المواد المسلمة للشروط الفنية المطلوبة. وفي صورة ما إذا تبين أن الأكسجة المسلمة لا تستجيب للخصائص الفنية فإنه يجب على المزود تعويضها طبقا للنقطة "أ" (أجل التسليم) من هذا الفصل.

وفي صورة عدم تعويض الأكسجة في الأجل المحدد (05 أيام)، وبعد التنبيه على المزود المعني فإنه يمكن للإدارة اعتباره متخليا ولها حق تطبيق مقتضيات الفصل 19 من هذا الكراس.





## الفصل 14: إلتزامات المزود

يلتزم صاحب الصفقة بتسليم الفصول للقسط أو الأقساط المسندة له طبقا للشروط الإدارية والفنية التعاقدية ويجزى عليه تحجيرا باناً إستبدالها أو تغييرها أو تسليم ما يعادلها من قيمة مالية مباشرة للأعوان المستفيدين من لباس شغل. وفي صورة مخالفة صاحب الصفقة لواجب تسليم الفصول على طبيعتها التعاقدية تسلط عليه العقوبات المالية المنصوص عليها بالفصل 15 من كتراس الشروط هذا بالإضافة إلى إتخاذ كافة الإجراءات الأخرى المنطبقة في مادة الصفقات العمومية والتي تبقى من إختصاص الإدارة.

## الفصل 15: غرامات التأخير والعقوبات المالية

تطبق الإدارة الترتيب الجاري بها العمل في مادة غرامات التأخير ويتم إحتساب مبلغ غرامة التأخير على النحو التالي:  
- في صورة تسجيل تأخير في تاريخ الشروع في رفع المقاسات والبدء في التنفيذ والمحدد بعشرة (10) أيام من اليوم الموالي لتاريخ تبليغ المزود بالصفقة تتولى الإدارة تسليط غرامة مالية على كل يوم تأخير في البدء الفعلي في التنفيذ. وتحتسب عقوبة التأخير كما يلي:

### القيمة الجمالية للأكسية الغير مسلمة × عدد أيام التأخير × 0,003.

مع الإشارة إلى أنه في صورة الشروع في عملية أخذ المقاسات والبدء في التنفيذ، فإن الإدارة لن تطبق الغرامة المالية الأنف ذكرها.

- بعد إنقضاء الأجل التعاقدى (40 يوما من اليوم الموالي لتاريخ تبليغ الصفقة)، وفي صورة تسجيل تأخير في تسليم جميع فصول القسط / الأقساط المسندة للمزود، فإن الإدارة تطبق الترتيب الجاري بها العمل في مادة غرامات التأخير وذلك بالإضافة على قيمة المواد (ق) التي أذن بالتزود بها أو تعويضها ولم يتم تسليمها في الأجل حسب الكيفية التالية:

### مبلغ الغرامة = (ق) × عدد أيام التأخير × 0,003

وفي جميع الحالات لا يمكن أن تتجاوز جملة غرامات التأخير سقف خمسة بالمائة (05%) من المبلغ الجملي للصفقة. وفي حال تجاوزت الغرامة السقف المذكور فإنه يمكن اعتبار المزود متخليا وبالتالي يمكن للإدارة حق تطبيق مقتضيات الفصل 19 من هذا الكتراس.

هذا وتجدر الإشارة إلى أنه في صورة إخلال المزود بإلتزاماته المنصوص عليها بالفصل 14 من كتراس الشروط هذا فإنه يمكن للإدارة أن تسلط على المزود عقوبة مالية تحتسب على أساس 10% من القيمة الجمالية لوصل الشراء المسند للمنتفع.

## الفصل 16: التوعية

تكون الأكسية موضوع الصفقة ذات نوعية تستجيب للشروط الفنية المطلوبة والمصاحبة لهذا الكتراس وتكون خالية من كل عيب في الصنع أو في المواد المكونة لها.

## الفصل 17: كيفية الإنجاز

تتولى الإدارة تسليم أعوانها المنتفعين بالأكسية وصولات تزود (Les bons) في الغرض لتمكينهم من الاتصال بالمزود أو المزودين المعنيين لأخذ مقاساتهم وإستلام الأكسية وفقا للشروط الفنية المطلوبة وطبقا للمقاسات التي تم أخذها.

## الفصل 18: قبول الطلبات والإستلام النهائي

بعد إستلام الأكسية وفقا للشروط المطلوبة ودون تحفظ من قبل الإدارة، فإنه يتم إمضاء محضر إستلام نهائي في الغرض بمضى من الطرفين.

## الفصل 19: حالة التخلي عن الالتزامات

في صورة عدم إلتزام المزود بتسليم المواد المطلوبة أو تعويضها جزئيا أو كليا في الآجال المحددة، مع مراعاة مقتضيات الفصلين 13 و 15 من هذا الكراس، فإنه يمكن للإدارة اعتبار المزود المعني متخليا بعد إتخاذ الإجراءات الترتيبية اللازمة وبالتالي يتم الفسخ الجزئي أو الكلي للصفقة. وتقوم الإدارة بتكليف من يقوم بذلك، ويُحتمل مبلغ الطلبات غير المسلمة أو المطلوب تعويضها ولم يتم تعويضها والمصاريف الاستثنائية الناتجة عن ذلك على كاهل المزود المتخلي.

## الفصل 20: طلب استفسارات

يمكن لكلّ عارض أن يطلب من الإدارة توضيحات واستفسارات بخصوص كراس الشروط وذلك في أجل أقصاه خمسة (05) أيام من تاريخ الإعلان عن طلب العروض. وتتولى الإدارة دراسة هذه الاستفسارات والإجابة عليها وتعميم الإجابة في نفس التاريخ وبنفس الطريقة على كافة المشاركين في أجل أدناه عشرة (10) أيام قبل إنقضاء التاريخ الأقصى لقبول العروض.

## الفصل 21: معالم التسجيل

تُحتمل معالم تسجيل الصفقة على كاهل المزود وتحفظ الإدارة بنظيرين أصليين مسجلين منها.

## الفصل 22: خلاص المبالغ المستحقة

يتم إصدار أمر أو أوامر بالصرف طبقا للكميات التي تمّ تسلمها دون تحفظ وذلك في أجل لا يتجاوز (30) يوما من تاريخ إيداع فاتورة في أربعة نظائر بمكتب الضبط المركزي برئاسة الحكومة من طرف المزود تتضمن المبلغ بلسان القلم وتكون أيضا محتومة ومرقمة وممضاة. وتكون الفاتورة مصحوبة وجوبا بـ :

- قائمة تتضمن أسماء وتواريخ وإمضاءات وأرقام بطاقات التعريف الوطنية للمتفعين بالأكسية،

- أصل وصولات التزود (les bons) ،

ويتمّ خلاص المبالغ بعد طرح غرامات التأخير والعقوبات المالية التي يُمكن أن يتحملها المزود طبقا لأحكام الفصل 15 من هذا الكراس.

## الفصل 23: أحكام عامة

يبقى المزود خاضعا، فيما لم ينص عليه هذا الكراس، لمقتضيات الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية والأوامر المنقحة والمتممة له، وجميع التشريعات والنصوص ذات الصلة الجاري بها العمل.



# كراس الشّروط الفنية الخاصّة



<b>Article</b>	<b>Blouse pour homme</b>
<b>Définition du produit</b>	
<b>Composition</b>	Coton : Min 30%
<b>Coloris</b>	
<b>Coloris</b>	Bleu foncé
<b>Descriptif</b>	
<b>Descriptif</b>	-Blouse homme à manches longues - 2 grandes poches plaquées au niveau du bassin.
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	- 4 boutons au minimum bien fixés à droite pour le milieu devant.
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	- Propreté et régularité du montage du col et en particulier les pointes du col doivent être retournées avec soin. - Respecter le plaquage, la symétrie ainsi que le montage des poches bassin. - Les boutons doivent être exécutées proprement et à distance équidistantes. - Les points d'arrêts des poches doivent être solides et renforcés. -La blouse doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.



<b>Article</b>	<b>Blouse pour femme</b>
<b>Définition du produit</b>	
<b>Composition</b>	Coton : Min 30%
<b>Coloris</b>	
<b>Coloris</b>	Blanc
<b>Descriptif</b>	
<b>Descriptif</b>	-Blouse femme à manches longues. - 2 grandes poches plaquées au niveau du bassin.
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	- 4 boutons au minimum, bien fixés à gauche pour le milieu devant.
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	- Propreté et régularité du montage du col et en particulier les pointes du col doivent être retournées avec soin. - Respecter le plaquage, la symétrie ainsi que le montage des poches bassin. - Les boutons doivent être exécutées proprement et à distance équidistantes. - Les points d'arrêts des poches doivent être solides et renforcés. -La blouse doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.



<b>Article</b>	<b>Blouse pour homme</b>
<b>Définition du produit</b>	
<b>Composition</b>	Coton : Min 30%
<b>Coloris</b>	
<b>Coloris</b>	Blanc
<b>Descriptif</b>	
<b>Descriptif</b>	-Blouse homme à manches longues. - 2 grandes poches plaquées au niveau du bassin.
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	- 4 boutons au minimum bien fixés, à droite pour le milieu devant.
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propreté et régularité du montage du col et en particulier les pointes du col doivent être retournées avec soin.</li> <li>- Respecter le plaquage, la symétrie ainsi que le montage des poches bassin.</li> <li>- Les boutons doivent être exécutées proprement et à distance équidistantes.</li> <li>- Les points d'arrêts des poches doivent être solides et renforcés.</li> <li>-La blouse doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.</li> </ul>



<b>Article</b>	Tailleur été pour femme
<b>Définition du produit</b>	
<b>Composition</b>	Laine: Min 30%
<b>Masse surfacique</b>	Min 155 g/m <sup>2</sup> – Max 230 g/m <sup>2</sup>
<b>Coloris</b>	
<b>Coloris</b>	Au choix
<b>Descriptif</b>	
<b>Descriptif</b>	Tailleur été compose de: - une veste fermée par 1 bouton au minimum - jupe ou pantalon
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	
<b>Fiche technique de la veste</b>	- Propreté et régularité du montage du col et en particulier les pointes du col. - Symétrie des pointes droite et gauche du col. - Les boutonnières doivent être exécutées proprement et à distance équidistantes. - Existence des points d'arrêt au niveau des poches. - La veste doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.
<b>Fiche technique du pantalon</b>	- Existence des points d'arrêt au niveau de toutes les coutures. - Le pantalon doit être réalisé avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition
<b>Fiche technique du Jupe</b>	- Existence des points d'arrêt au niveau de toutes les coutures. - Ourlet invisible. - Existence des points d'arrêt au niveau de fente. - La jupe doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition



<b>Article</b>	Tailleur hiver pour femme
<b>Définition du produit</b>	
<b>Composition</b>	Laine: Min 35%
<b>Masse surfacique</b>	Min 160 g/m <sup>2</sup> – Max 240 g/m <sup>2</sup>
<b>Coloris</b>	
<b>Coloris</b>	Au choix
<b>Descriptif</b>	
<b>Descriptif</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tailleur hiver compose de:</li> <li>- une veste fermée par 1 bouton au minimum</li> <li>- jupe ou pantalon</li> </ul>
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	
<b>Fiche technique de la veste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propreté et régularité du montage du col et en particulier les pointes du col.</li> <li>- Symétrie des pointes droite et gauche du col.</li> <li>- Les boutonnieres doivent être exécutées proprement et à distance équidistantes.</li> <li>- Existence des points d'arrêt au niveau des poches.</li> <li>- La veste doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.</li> </ul>
<b>Fiche technique du pantalon</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Existence des points d'arrêt au niveau de toutes les coutures.</li> <li>- Le pantalon doit être réalisé avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition</li> </ul>
<b>Fiche technique du Jupe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Existence des points d'arrêt au niveau de toutes les coutures.</li> <li>- Ourlet invisible.</li> <li>- Existence des points d'arrêt au niveau de fente.</li> <li>- La jupe doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition</li> </ul>





<b>Article</b>	Chemise été pour femme
<b>Définition du produit</b>	
<b>Composition</b>	Coton ou viscose : Min 40 %
<b>Coloris</b>	
<b>Coloris</b>	Au choix
<b>Descriptif</b>	
<b>Descriptif</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chemise à manches courtes.</li> <li>- Col chemisier constitué de tombant de col et pied de col ou col officer, Claudine, plat ou autres.</li> <li>- une coupe légèrement ajustée et semi cintrée par un jeu de pinces au dos et sur la poitrine ou à coupe droite.</li> </ul>
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 boutons au minimum.</li> <li>- Le chemisier est fermé par des boutons apparents ou cachés par une pate.</li> </ul>
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propreté et régularité du montage du col.</li> <li>- Les boutonnères doivent être exécutées proprement et à distance équidistantes, et le pointage des boutons doit correspondre exactement à celui des boutonnères.</li> <li>- Quand le chemisier est fermée, il faut que les parties droite et gauche du devant soient symétriques.</li> <li>- Respecter la régularité des surpiques pour un aspect de bonne qualité.</li> <li>- La chemise doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.</li> </ul>

<b>Article</b>	Chemise hiver pour femme
<b>Définition du produit</b>	
<b>Composition</b>	Coton ou viscose : Min 30 %
<b>Coloris</b>	
<b>Coloris</b>	Au choix
<b>Descriptif</b>	
<b>Descriptif</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chemise à manches longues.</li> <li>- Col chemisier constitué de tombant de col et pied de col ou col officer, Claudine, plat ou autres.</li> <li>- une coupe légèrement ajustée et semi cintrée par un jeu de pinces au dos et sur la poitrine ou à coupe droite.</li> </ul>
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 boutons au minimum.</li> <li>- Le chemisier est fermé par des boutons apparents ou cachés par une pate.</li> </ul>
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propreté et régularité du montage du col.</li> <li>- Manches longues avec fentes indéchirables</li> <li>- Les boutonnieres doivent être exécutées proprement et à distance équidistantes, et le pointage des boutons doit correspondre exactement à celui des boutonnieres.</li> <li>- Quand le chemisier est fermée, il faut que les parties droite et gauche du devant soient symétriques.</li> <li>- Respecter la régularité des surpiques pour un aspect de bonne qualité.</li> <li>-La chemise doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.</li> </ul>





<b>Article</b>	Costume été pour homme
<b>Définition du produit</b>	
<b>Composition</b>	Laine : Min 30%
<b>Masse surfacique</b>	Min 140 g/m <sup>2</sup> – Max 210 g/m <sup>2</sup>
<b>Coloris</b>	
<b>Coloris</b>	Au choix
<b>Description</b>	
<b>Description</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Costume été composé d'une veste doublée et fermée par 2 boutons au minimum.</li> <li>- Une poche gilet et deux poches passepoilées à rabats.</li> <li>- Costume munie d'une fente au minimum à l'arrière de la veste.</li> <li>- Costume avec encadrement intérieur de la veste.</li> <li>-Pantalon avec des poches et une poche passepoilée au minimum en arrière.</li> </ul>
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	
<b>Fiche technique de la veste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propreté et régularité du montage du col et en particulier les pointes du col.</li> <li>- Symétrie des pointes droite et gauche du col.</li> <li>- la finition de la feutrine au niveau du col doit être faite à la zigzagueuse.</li> <li>- Les boutonnieres doivent être exécutées proprement et à distance équidistantes.</li> <li>- Au niveau de la doublure, veuillez à l'existence et au respect de la largeur du pli de souplesse au niveau du milieu du col.</li> <li>- Existence des points d'arrêt au niveau des poches et des fentes.</li> <li>-La veste doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.</li> </ul>
<b>Fiche technique du pantalon</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les passants de la ceinture doivent être bien répartis.</li> <li>-Le pantalon doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.</li> </ul>



<b>Article</b>	Costume hiver pour homme
<b>Définition du produit</b>	
<b>Composition</b>	Laine : Min 35%
<b>Masse surfacique</b>	Min 180 g/m <sup>2</sup> – Max 242 g/m <sup>2</sup>
<b>Coloris</b>	
<b>Coloris</b>	Au choix
<b>Description</b>	
<b>Description</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Costume hiver composé d'une veste doublée et fermée par 2 boutons au minimum.</li> <li>- Une poche gilet et deux poches passepoilées à rabats.</li> <li>- Costume munie d'une fente au minimum à l'arrière de la veste.</li> <li>- Costume avec encadrement intérieur de la veste.</li> <li>-Pantalon avec poches et une poche passepoilée au minimum en arrière</li> </ul>
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	
<b>Fiche technique de la veste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propreté et régularité du montage du col et en particulier les pointes du col.</li> <li>- Symétrie des pointes droite et gauche du col.</li> <li>- la finition de la feutrine au niveau du col doit être faite à la zigzagueuse.</li> <li>- Les boutonnères doivent être exécutées proprement et à distance équidistantes.</li> <li>- Au niveau de la doublure, veuillez à l'existence et au respect de la largeur du pli de souplesse au niveau du milieu du col.</li> <li>- Existence des points d'arrêt au niveau des poches et des fentes.</li> <li>-La veste doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.</li> </ul>
<b>Fiche technique du pantalon</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les passants de la ceinture doivent être bien répartis.</li> <li>-Le pantalon doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.</li> </ul>



<b>Article</b>	Chemise été pour homme
<b>Définition du produit</b>	
<b>Composition</b>	Coton : Min 40 %
<b>Masse surfacique</b>	Min 85 g/m <sup>2</sup> – Max 140 g/m <sup>2</sup>
<b>Coloris</b>	
<b>Coloris</b>	Au choix
<b>Descriptif</b>	
<b>Descriptif</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chemise à manches courtes.</li> <li>- Col chemisier constitué de tombant de col et pied de col.</li> <li>- Col chemise et pied de col thermocollés.</li> <li>- Une poche plaquée au choix.</li> </ul>
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 boutons au minimum.</li> <li>- 1 paire de baleines pour le col.</li> </ul>
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propreté et régularité du montage du col et en particulier les pointes du col doivent être retournées avec soin.</li> <li>- Pointes du col symétriques par rapport à la gorge.</li> <li>- Assembler avec soin le col au vêtement.</li> <li>- Symétrie du devant et pointage de la poche bien horizontal (en cas de présence du poche).</li> <li>- Quand la chemise est fermée, il faut que les parties droite et gauche du devant soient symétriques.</li> <li>- Les boutonnères doivent être exécutées proprement et à distance équidistantes, et le pointage des boutons doit correspondre exactement à celui des boutonnères.</li> <li>- Les ourlets du bas doivent être réguliers et réalisés en double rempli.</li> <li>- Respecter la régularité des surpiques pour un aspect de bonne qualité.</li> <li>- La chemise doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.</li> </ul>



<b>Article</b>	Chemise hiver pour homme
----------------	--------------------------

<b>Définition du produit</b>	
<b>Composition</b>	Coton : Min 30 %
<b>Masse surfacique</b>	Min 100 g/m <sup>2</sup> – Max 150 g/m <sup>2</sup>

<b>Coloris</b>	
<b>Coloris</b>	Au choix

<b>Descriptif</b>	
<b>Descriptif</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chemise homme à manches longues.</li> <li>- Col chemisier constitué de tombant de col et pied de col.</li> <li>- Col chemise et pied de col et poignets thermocollés.</li> <li>- Une poche plaquée au choix.</li> <li>- Manches longues avec pattes et poignets boutonnés.</li> </ul>

<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	
<b>FOURNITURES ET ACCESSOIRES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 boutons au minimum .</li> <li>- 1 paire de baleines pour le col.</li> </ul>

<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	
<b>Points clés qualité et condition à respecter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propreté et régularité du montage du col et en particulier les pointes du col doivent être retournées avec soin.</li> <li>- Pointes du col symétriques par rapport à la gorge.</li> <li>- Assembler avec soin le col au vêtement.</li> <li>- Symétrie du devant et pointage de la poche bien horizontal (en cas de présence du poche).</li> <li>- Quand la chemise est fermée, il faut que les parties droite et gauche du devant soient symétriques.</li> <li>- Les boutonnieres doivent être exécutées proprement et à distance équidistantes, et le pointage des boutons doit correspondre exactement à celui des boutonnieres.</li> <li>- Les ourlets du bas doivent être réguliers et réalisés en double rempli.</li> <li>- Respecter la régularité des surpiques pour un aspect de bonne qualité.</li> <li>- La chemise doit être réalisée avec soin pour un bon aspect final et d'une bonne finition.</li> </ul>

الشروط الفنية الخاصة بالأحذية

- نساء ورجال -



# FICHE TECHNIQUE

## Chaussure pour Dame

### Domaine d'application

C'est une chaussure de ville qui n'exige pas de protection contre les risques mécaniques (choc ou écrasement).

### Références réglementaires

Décret gouvernemental n° 2020-571 du 7 août 2020 et Arrêté conjoint du Ministre de l'Industrie et des Petites et Moyennes Entreprises et du Ministre du Commerce du 7 Août 2020.





I- Présentation générale

- ✓ Il s'agit d'une chaussure fermée à bout large, pour dame en cuir.
- ✓ La forme de la chaussure doit avoir un bon volume chaussant conformément aux essais d'ergonomie.
- ✓ La semelle première doit être fixée de telle sorte qu'il soit impossible de la retirer sans endommager la chaussure.
- ✓ L'article doit être bien finit et ne présentant pas de défauts apparents.
- ✓ Procédé de fabrication : le soudé.

Les pièces constitutives d'une Chaussure basse dame sont :

## A/ Tige

## • Dessus

Pièces constitutives	Caractéristiques et matériaux
<i>Empeigne / talonnette / Quartier / plateau</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ En cuir lisse et souple.</li> <li>▪ Couleur : au choix.</li> </ul>

## • Doublure

Pièces constitutives	Caractéristiques et matériaux
<i>Quartier / anti-glissoire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Entièrement doublé en cuir tanné végétal de couleur claire.</li> </ul>
<i>Empeigne</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ En cuir tanné végétal de couleur claire.</li> </ul>

## B/ Semelles

Pièces constitutives	Caractéristiques et matériaux
<i>Semelle de propreté</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Entière en cuir tanné végétal renforcée par une couche relaxante sur toute la surface en EVA ou en PU expansé.</li> </ul>
<i>Semelle première</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Préfabriquée en matière cellulosique.</li> <li>▪ Renforcée jusqu'au cambrure et ayant un cambrion.</li> </ul>
<i>Semelle de marche</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ En élastomère.</li> <li>▪ Aspect antidérapante.</li> </ul>



II- Analyses et essais1. Essais physico-mécaniques

Tableau 1 : Exigences chaussure entière, tige et semelle de marche.

Partie de l'article soumis à l'essai	Exigences	Méthodes d'essai	Seuil de conformité
<b>Chaussure entière</b>	Caractéristiques ergonomiques particulières	ISO 20344 :2011, 5.1	Toutes les réponses sont positives dans le questionnaire indiqué dans l'ISO 20344:2011, 5.1.
	Adhésion tige/semelle	ISO 17708	- min. 2,5 N/mm - min. 1,2 N/mm (en cas de déchirure de la semelle)
	Epaisseur	ISO 2589	1.1 mm à 1.5 mm
	Résistance à la déchirure (entaille centrale)	ISO 3377-2	-min. 40 N
<b>Tige (dessus)</b>	Résistance du finissage aux épreuves : Flexions Bally	ISO 17694	Le film de finissage doit résister à : - 18.000 flexions en humide - 50.000 flexions à sec
	Frottements Veslic	ISO 17700	- min. 3 après 50 cycles en humide. - min. 3/4 après 150 cycles à sec.
<b>Doubleure</b>	Epaisseur	ISO 2589	- min. 0.5 mm
	Résistance à la déchirure (entaille centrale)	ISO 3377-2	- min. 20 N
<b>Semelle première</b>	Epaisseur	ISO 534	- min. 1.8 mm
	Epaisseur	ISO 20344	- min. 3 mm
	Résistance à l'abrasion de la semelle	ISO 20871	- max. 400 mm <sup>3</sup>
<b>Semelle de marche</b>	Résistance à la flexion	ISO 17707	Agrandissement de l'incision max. 8 mm après 30 000 cycles de flexion



## 2. Analyses chimiques

-L'identification des essais chimiques à réaliser dépend de la nature du matériau (cuir, synthétique, matières plastiques).

**Tableau 2 : Exigences d'Innocuité.**

Partie de l'article soumis à l'essai	Essai	Méthodes d'essai	Seuil de conformité
Doublure	Identification matière	Méthode interne	--
Tige (dessus)cuir tannage au chrome ou	Chrome VI	ISO 17075	≤ 3 mg / kg
	pH	ISO 4045	pH : min 3,2 et si la valeur est inférieure à 4, l'indice de différence doit être inférieur à 0.7
Doublure cuir tannage au chrome	Formaldéhyde	NF EN ISO 17226-1/ NF EN ISO 17226-2	≤ 5mg/kg
	Colorants azoïques	NF EN ISO 17234-1/ NF EN ISO 17234-2	≤ 30 mg/kg avec la concentration des amines aromatiques
Doublure cuir tannage végétal	pH	ISO 4045	pH : min 3,2 et si la valeur est inférieure à 4, l'indice de différence doit être inférieur à 0.7



Chaussure pour Dame

4 / 5

- 27 -

### **III- Etiquetage et Marquage**

#### **Etiquetage**

- L'étiquetage de la composition est indiqué sur la chaussure directement, sur un pied de chaussure et ce, en l'imprimant, en le gravant ou par le biais d'une étiquette fixée.
- L'étiquetage de la composition des chaussures doit indiquer les matériaux utilisés dans la fabrication de leurs composantes, à savoir :
  - a) la tige,
  - b) la doublure et la semelle de propreté,
  - c) la semelle extérieure d'usure.
- L'étiquetage doit être visible, apposée d'une façon sûre et accessible.
- Le pays d'origine, la marque commerciale du produit et la référence du modèle doivent être indiqués d'une façon claire, lisible et indélébile.
- L'emballage extérieur de la chaussure doit contenir les informations suivantes :
  - L'identité du fabricant et son siège social,
  - ou l'identité de l'importateur et son siège social,
  - La marque commerciale et l'adresse à laquelle peuvent être contactés le fabricant ou l'importateur en Tunisie.

#### **Marquage**

- La pointure doit être exprimée en point de Paris.
  - Elle doit être indiquée sur la semelle de marche ou /et la doublure d'une manière visible et indélébile.
- ⚠ **Le nombre d'échantillons pour la réalisation des essais est de 3 paires dont une paire doit être scellée.**



## FICHE TECHNIQUE

### Chaussure basse pour homme

#### Domaine d'application

C'est une chaussure de ville qui n'exige pas de protection contre les risques mécaniques (choc ou écrasement).

#### Références réglementaires

Décret gouvernemental n° 2020-571 du 7 août 2020 et Arrêté conjoint du Ministre de l'Industrie et des Petites et Moyennes Entreprises et du Ministre du Commerce du 7 Août 2020.



C

I- Présentation générale

- ✓ Il s'agit d'une chaussure basse, en cuir pour homme.
- ✓ La forme de la chaussure doit avoir un bon volume chaussant conformément aux essais d'ergonomie.
- ✓ La semelle première doit être fixée de telle sorte qu'il soit impossible de la retirer sans endommager la chaussure.
- ✓ L'article doit être bien fini et ne présentant pas de défauts apparents.
- ✓ Procédé de fabrication : le soudé renforcé par couture logée dans une rainure.

Les pièces constitutives d'une chaussure basse sont :

## A/ Tige

- **Dessus** avec ou sans rembourrage en mousse au niveau du haut des quartiers.

Pièces constitutives	Caractéristiques et matériaux
<i>Empeigne / quartier / talonnette/ baguette.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ En cuir lisse et souple.</li> <li>▪ Couleur : au choix.</li> </ul>

- **Doublure**

Pièces constitutives	Caractéristiques et matériaux
<i>Quartiers</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ En cuir tanné végétal de couleur claire.</li> </ul>
<i>Empeigne</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ En cuir de même couleur que la doublure des quartiers ou en toile conçue pour la fabrication des chaussures.</li> </ul>

## B/ Semelles

Pièces constitutives	Caractéristiques et matériaux
<i>Semelle de propreté</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Entière en cuir de même nature que la doublure des quartiers, renforcée par une couche relaxante sur toute la surface en EVA ou en PU expansé.</li> </ul>
<i>Semelle première</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Préfabriquée en matière cellulosique.</li> <li>▪ Renforcée jusqu'au cambrure et ayant un cambrion.</li> </ul>
<i>Semelle de marche</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Monobloc en élastomère TR ou TPU ou PU.</li> <li>▪ Aspect antidérapante-</li> </ul>



*C/ Accessoires et renforts*

Accessoires et renforts	Caractéristiques et matériaux
<b>Bout dur / Contrefort</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ En matière cellulosique ou thermoplastique.</li> <li>▪ Présentant de bonne propriété d'adhésion.</li> <li>▪ Résistant à l'écrasement.</li> <li>▪ Paré aux extrémités.</li> </ul>
<b>Cambrion</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ En acier avec rainure.</li> <li>▪ De dimensions appropriées aux chaussures hommes.</li> </ul>
<b>Lacet (si il y a lieu)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Doit avoir des bouts bien plastifiés.</li> </ul>
<b>Les perforations (si il y a lieu)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 3 ou 4 paires de perforations.</li> <li>▪ Renforcées par un renfort sous œillets.</li> </ul>



II- Analyses et essais1. Essais physico-mécaniques

Tableau 1 : Exigences chaussure entière, tige et semelle de marche.

Partie de l'article soumis à l'essai	Exigences	Méthodes d'essai	Seuil de conformité
<b>Chaussure entière</b>	Caractéristiques ergonomiques particulières	ISO 20344 :2011, 5.1	Toutes les réponses sont positives dans le questionnaire indiqué dans l'ISO 20344:2011, 5.1.
	Épaisseur	ISO 2589	1.2 mm à 1,6 mm
	Résistance à la déchirure (entaille centrale)	ISO 3377-2	-min. 60 N
	Résistance du finissage aux épreuves : Flexions Bally	ISO 17694	Le film de finissage doit résister à : - 18.000 flexions en humide - 50.000 flexions à sec
<b>Tige (dessus)</b>	Frottements Veslic	ISO 17700	- min. 3 après 50 cycles en humide. - min. 3/4 après 150 cycles à sec.
	<b>Doubleure des quartiers</b>	Épaisseur	ISO 2589
Résistance à la déchirure (entaille centrale)		ISO 3377-2	-min. 20 N
<b>Doubleure empeigne</b>	Masse surfacique	NF EN 12127	-min. 220 g/m <sup>2</sup>
	<b>Semelle première</b>	Épaisseur	ISO 534
Résistance à l'abrasion de la semelle		ISO 20871	- min. 5 mm
<b>Semelle de marche</b>	Résistance à la flexion	ISO 17707	Perte de volume relative : max. 350 mm <sup>3</sup> Agrandissement de l'incision max. 6 mm après 30 000 cycles de flexion
	<b>Rembourrage</b>	Méthode interne	-min. 8 mm





<i>Lacet</i>	Longueur Résistance à la traction	BS 5131 ; 3.7 / NF G 62 002	-min. 60 cm -min. 30 daN/10cm
	Résistance à l'abrasion à l'effet tranchant lacet contre œillet	ISO 22774-méthode 2	-Résiste bien à 5000 cycles

## 2. Analyses chimiques

-L'identification des essais chimiques à réaliser dépend de la nature du matériau (cuir, synthétique, matières plastiques).

**Tableau 2 : Exigences d'Innocuité.**

Partie de l'article soumis à l'essai	Essai	Méthodes d'essai	Seuil de conformité
Doubleure	Identification matière	Méthode interne	--
	Chrome VI	ISO 17075	≤ 3 mg / kg
<i>Tige (dessus)cuir tannage au chrome</i>	pH	ISO 4045	pH : min 3,2 et si la valeur est inférieure à 4, l'indice de différence doit être inférieur à 0.7
<i>ou</i>			
<i>Doubleure cuir tannage au chrome</i>	Formaldéhyde	NF EN ISO 17226-1/ NF EN ISO 17226-2	≤75mg/kg
	Colorants azoïques	NF EN ISO 17234-1/ NF EN ISO 17234-2	≤30 mg/kg avec la concentration des amines aromatiques
<i>Doubleure cuir tannage végétal</i>	pH	ISO 4045	pH : min 3,2 et si la valeur est inférieure à 4, l'indice de différence doit être inférieur à 0.7



### III- Etiquetage et Marquage

#### Etiquetage

- L'étiquetage de la composition est indiqué sur la chaussure directement, sur un pied de chaussure et ce, en l'imprimant, en le gravant ou par le biais d'une étiquette fixée.
- L'étiquetage de la composition des chaussures doit indiquer les matériaux utilisés dans la fabrication de leurs composantes, à savoir :
  - a) la tige,
  - b) la doublure et la semelle de propreté.
  - c) la semelle extérieure d'usure.
- L'étiquetage doit être visible, apposée d'une façon sûre et accessible.
- Le pays d'origine, la marque commerciale du produit et la référence du modèle doivent être indiqués d'une façon claire, lisible et indélébile.
- L'emballage extérieur de la chaussure doit contenir les informations suivantes :
  - L'identité du fabricant et son siège social,
  - ou l'identité de l'importateur et son siège social,
  - La marque commerciale et l'adresse à laquelle peuvent être contactés le fabricant ou l'importateur en Tunisie.

#### Marquage

- La pointure doit être exprimée en point de Paris.
  - Elle doit être indiquée sur la semelle de marche ou sur la doublure d'une manière visible et indélébile.
- ✦ **Le nombre d'échantillons pour la réalisation des essais est de 3 paires dont une paire doit être scellée.**





# الملاحق الإدارية



## الملحق عدد (01)

### بطاقة إرشادات عامة

طلب العروض عدد 2024/09 لإقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة الحكومة

اسم المؤسسة: .....

ممثل المؤسسة و صفته: .....

العنوان: .....

الهاتف: .....

الفاكس: .....

المعرف الجبائي: .....

المسجل بالسجل التجاري (السجل الوطني للمؤسسات) ب: ..... تحت عدد: .....

رقم بطاقة التعريف الوطنية: .....

عنوان البريد الإلكتروني: .....

حرر بـ ..... في .....

إمضاء وختم العارض



## الملحق عدد (02)

تصريح على الشرف باستقلالية المؤسسة الصغرى

طلب العروض عدد 2024/09 لإقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة الحكومة

إني الممضي أسفله: .....

عملا بصفتي: .....

ممثل المؤسسة الصغرى: .....

صنف المؤسسة (أذكر مؤسسة ناشطة أو حديثة التكوين): .....

المعرف الجبائي: .....

المعين محلّ مخابراتها ب: .....

المسجل بالسجل التجاري (السجل الوطني للمؤسسات) ب: ..... تحت عدد:

المسمى " العارض"، أصرّح على الشرف بأنه لا تمتلك أكثر من (25%) من رأس مال شركتي، مؤسسة أو

مجموعة مؤسسات يتجاوز رقم معاملاتها السنوي 600 ألف دينار أو حجم استثمارها الأقصى مبلغ 300

ألف دينار.

حرّر ب ..... في .....

الإمضاء والختم



### الملحق عدد (03)

إلتزام بتسليم الأكسية طبقا للشروط الإدارية والفنية المطلوبة

طلب العروض عدد 2024/09 لإقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة الحكومة

إني الممضي أسفله:

عملا بصفتي:

المسمى " العارض"، ألتزم بتسليم الفصول للقسط أو الأقساط المسندة لي طبقا للشروط الإدارية والفنية التعاقدية لطلب العروض المذكور كما ألتزم بعدم تغييرها أو تسليم ما يعادلها من قيمة مالية مباشرة للأعوان المستفيدين بلباس الشغل.

حرّر بـ ..... في

الإمضاء والختم



# ملاحق العرض الفني



## الملحق عدد (04)

تصريح على الشرف بالاستجابة للخصائص الفنية المتعلقة بالأحذية

- القسط عدد 04

إني الممضي أسفله: .....

عملا بصفتي: .....

ممثل مؤسسة: .....

المعرّف الجبائي: .....

المعيّن محلّ مخابرتها ب: .....

المسجل بالسجل التجاري (السجل الوطني للمؤسسات) ب: ..... تحت عدد:

المسمّى "العارض"، أصرّح على الشرف بأنّ العينات المقدّمة في إطار طلب العروض عدد 2024/09 تستجيب

للخصائص الفنية المتعلقة بالأحذية وذلك بالنسبة للقسط عدد 04.

حرّر بـ ..... في

إمضاء وختم العارض





# ملاحق العرض المالي



**الملحق عدد 05**  
**جدول الأثمان الخاص بالقسط عدد 01**  
(طلب العروض عدد 09/2024 لإقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة المصالح المشتركة)

القسط عدد 01: ميدعات			
التمن الجملي بالدينار وباحتساب جميع الأداءات	التمن الفردي بالدينار وباحتساب الأداءات	الكمية	الفصول
		22	ميدعات زرقاء داكنة للرجال
		106	ميدعات بيضاء للنساء
		104	ميدعات بيضاء للرجال
المبلغ الجملي بالدينار كامل الأداءات والمعاليم : (المبلغ الجملي بالأرقام):			
المبلغ الجملي بالدينار كامل الأداءات والمعاليم : (المبلغ بفسان القلم): .....			
.....			

التاريخ: .....

امضاء وختم المعارض



**الملحق عدد 06**  
**جدول الأثمان الخاص بالقسط عدد 02**  
(طلب العروض عدد 2024/09 لإقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة الحكومة)

القسط عدد 02 : بدلات وقمصان للنساء:			
التمن الجملى بالدينار وباحتساب جميع الأداءات	التمن الفردي بالدينار وباحتساب الأداءات	الكمية	القسط
		58	بدلات صيفية للنساء
		58	بدلات شتائية للنساء
		58	قمصان صيفية للنساء
		58	قمصان شتائية للنساء
المبلغ الجملى بالدينار كامل الأداءات والمعالم : (المبلغ الجملى بالأرقام):			
المبلغ الجملى بالدينار كامل الأداءات والمعالم : (المبلغ بلسان القلم): .....			
.....			

التاريخ: .....

إمضاء وختم العارض



**الملحق عدد 07**  
**جدول الأثمان الخاص بالقسط عدد 03**  
(طلب العروض عدد 2024/09 لإقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة الحكومة)

القسط عدد 03: بدلات وقمصان للرجال			
ع/ر	القسط	الكمية	التمن الفردي بالدينار وباحتساب الاداءات
01	بدلات صيفية للرجال	190	
02	بدلات شتائية للرجال	190	
03	قمصان صيفية للرجال	190	
04	قمصان شتائية للرجال	190	
المبلغ الجملي بالدينار كامل الاداءات والمعالم : (المبلغ الجملي بالأرقام):			
المبلغ الجملي بالدينار كامل الاداءات والمعالم : (المبلغ بنسب القم) : .....			
.....			

التاريخ: .....

امضاء وختم العارض



**الملحق عدد 08**  
**جدول الأثمان الخاص بالقسط عدد 04**

(طلب العروض عدد 09/2024 لإقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة الحكومة)

القسط عدد 04 : أحذية			
الرقم	الكمية	التمن الفردي بالدينار وباحتساب الأداءات	القسط
01	58		أحذية للنساء
02	190		أحذية للرجال
المبلغ الجملي بالدينار كامل الأداءات والمعاليم : (المبلغ الجملي بالأرقام):			
.....: (المبلغ بلسان القلم):			

التاريخ:.....

إمضاء وختم المعارض



## الملحق عدد (09)

وثيقة التعهد المالي الخاصة بالقسط الأول

إني الممضي أسفله: .....

عملا بصفتي: .....

ممثل شركة: .....

المعرّف الجبائي: .....

المسجل بالسجل التجاري (السجل الوطني للمؤسسات) ب: ..... تحت  
عدد: .....

المعيّن محلّ مخابراته ب: .....

( ذكر العنوان بالكامل ) .....

منخرط بالصندوق الوطني للضمان الإجتماعي تحت عدد: .....

بعد الإطلاع على كافة الوثائق المكوّنة لطلب العروض عدد 2024/09 لاقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة  
الحكومة بعنوان سنة 2024 لفائدة رئاسة الحكومة والمتمثلة في:

- 1- التعهد الذي يمثّل وثيقة الإلتزام
- 2- جداول الأثمان
- 3- كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة بطلب العروض عدد 2024 /09 لاقتناء لباس عمل لفائدة أعوان  
رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2024 والملاحق التابعة له،

أتعهد بما يلي:

1) توفير المواد موضوع إعلان طلب العروض وفقا للشروط التي تنصّ عليه الوثائق المذكورة آنفا طبقا لجداول  
الأسعار، مقابل الأثمان التي إقترحتها للقسط آخذا بعين الإعتبار جميع الإنعكاسات المباشرة وغير المباشرة  
والأداءات وخاصة الأداء على القيمة المضافة وذلك على النحو التالي:

\* مبلغ العرض الماليّ دون إعتبار الأداءات: .....

( بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام ).

( بالذننار ومكآوب بلسان القلم والأرقام ).

\* المبلغ الجملى بأعآبار جمىع الأذاءاء: .....

( بالذننار ومكآوب بلسان القلم والأرقام ).

كنآبآة لأطبىق الأآمان الفرذآة الآى إقآرآآها على الكمآاء المقذرة ضمن كراس الشروط، تكون هذآه الأأسعار  
وأآاصآة تلك المنصوص علىها ضمن آداول الأأسعار، نافذة عند آارىآ إمضاء عقد الصففة.

(2 قبول طبىعة الأآمان الصففة: آابآة وآفر قابلة للمراجعة.

(3 طبىق جمىع الفصول الوارذة بكراس الشروط الإذارآة والفنآة الآاصآة بأعآبارها عنصرا من عناصر الصففة.

(4 الإبقاء على شروط هذآا الآعهذ مذة سآون (60) يوما إآآاء من الיום الموالى لآآر أآل مآذذ لقبول  
العروض.

(5 بأن أذلى بما ىآآب بأآى فى وضعآة قانونآة آآاه الصنذوق الوطنى للضمان الإآآماعى طبقا للآصرىآ  
المصاحب الصآار عنه والصآال فى هذآا الآارىآ.

(6 أصرآ بأآى فى آلّ من كلّ مانع قانونى وأقبل فى صورة آبوت عكس ذلك، فسآ عقد الصففة أو إصذار  
أمر بإنآاز الأشغال على نفقى وآآآ مسؤولآى.

(7 بأى أقبل بأن ىذفع المشآرى العمومى المبالغ الآى ىآعهذ بها بموجب عقد الصففة فى آسابى المسآآل بذفاتر  
(البنك/ البرىذ)..... آآآ عدد..... (ذكر الهوىة البنكآة/البرىذآة - كاملة).

آرر ب..... فى .....

الإمضاء والآآم

## الملحق عدد (10)

### وثيقة التعهد المالي الخاصة بالقسط الثاني

إني الممضي أسفله:.....  
عملا بصفتي :.....  
ممثل شركة :.....  
المعرف الجبائي :.....  
المسجل بالسجل التجاري (السجل الوطني للمؤسسات) ب :..... تحت  
عدد:.....  
المعين محل مخاطبته ب:.....  
( ذكر العنوان بالكامل )

منخرط بالصندوق الوطني للضمان الإجتماعي تحت عدد:.....  
بعد الإطلاع على كافة الوثائق المكونة لطلب العروض عدد 2024/09 لاقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة  
الحكومة بعنوان سنة 2024 لفائدة رئاسة الحكومة والمتمثلة في:



1- التعهد الذي يمثل وثيقة الإلتزام  
2- جداول الأثمان

3- كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة بطلب العروض عدد 2024/09 لاقتناء لباس عمل لفائدة أعوان  
رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2024 والملاحق التابعة له،

أتعهد بما يلي:

1) توفير المواد موضوع إعلان طلب العروض وفقا للشروط التي تنصّ عليه الوثائق المذكورة آنفا طبقا لجداول  
الأسعار، مقابل الأثمان التي إقترحتها للقسط آخذا بعين الإعتبار جميع الإنعكاسات المباشرة وغير المباشرة  
والأداءات وخاصة الأداء على القيمة المضافة وذلك على النحو التالي:

\* مبلغ العرض المالي دون إعتبار الأداءات:.....

( بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام ).



( بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام )

\* المبلغ الجملي باعتبار جميع الأداءات:

( بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام )



كنتيجة لتطبيق الأثمان الفردية التي إقترحتها على الكميات المقدرة ضمن كراس الشروط، تكون هذه الإنشاءات وخاصة تلك المنصوص عليها ضمن جداول الأسعار، نافذة عند تاريخ إمضاء عقد الصفقة.

(2) قبول طبيعة الأثمان الصفقة : ثابتة وغير قابلة للمراجعة.

(3) تطبيق جميع الفصول الواردة بكراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة بإعتبارها عنصرا من عناصر الصفقة.

(4) الإبقاء على شروط هذا التعهد مدة ستون (60) يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدد لقبول العروض.

(5) بأن أدلي بما يثبت بأنني في وضعيّة قانونيّة تجاه الصندوق الوطني للضمان الإجتماعي طبقا للتصريح المصاحب الصّادر عنه والصّالح في هذا التاريخ.

(6) أصرح بأنني في حلّ من كلّ مانع قانونيّ وأقبل في صورة ثبوت عكس ذلك، فسخ عقد الصفقة أو إصدار أمر بإنجاز الأشغال على نفقتي وتحت مسؤوليتي.

(7) بأني أقبل بأن يدفع المشتري العمومي المبالغ التي يتعهد بها بموجب عقد الصفقة في حسابي المسجل بدفاتر (البنك/ البريد) تحت عدد..... (ذكر الهوية البنكية/البريدية - كاملة).

حرّر ب..... في .....

الإمضاء والختم

## الملحق عدد (11)

### وثيقة التعهد المالي الخاصة بالقسط الثالث

إني المضي أسفله: .....

عملا بصفتي: .....

ممثل شركة: .....

المعرف الجبائي: .....

المسجل بالسجل التجاري (السجل الوطني للمؤسسات) ب: ..... تحت  
عدد: .....

المعين محل محابرتة ب: .....

( ذكر العنوان بالكامل ) .....

منخرط بالصندوق الوطني للضمان الإجتماعي تحت عدد: .....

بعد الإطلاع على كافة الوثائق المكونة لطلب العروض عدد 2024/09 لاقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة  
الحكومة بعنوان سنة 2024 لفائدة رئاسة الحكومة والمتمثلة في:



- 1- التعهد الذي يمثل وثيقة الإلتزام
- 2- جداول الأثمان
- 3- كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة بطلب العروض عدد 2024/09 لاقتناء لباس عمل لفائدة أعوان  
رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2024 والملاحق التابعة له،

أتعهد بما يلي:

1) توفير المواد موضوع إعلان طلب العروض وفقا للشروط التي تنصّ عليه الوثائق المذكورة آنفا طبقا لجداول  
الأسعار، مقابل الأثمان التي إقترحتها للقسط آخذا بعين الإعتبار جميع الإنعكاسات المباشرة وغير المباشرة  
والأداءات وخاصة الأداء على القيمة المضافة وذلك على النحو التالي:

\* مبلغ العرض الماليّ دون إعتبار الأداءات: .....

( بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام ).

( بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام ).

\* المبلغ الجملي باعتبار جميع الأداءات:

( بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام ).



كنتيجة لتطبيق الأثمان الفردية التي إقترحتها على الكميات المقدرة ضمن كراس الشروط، تكون هذه الأسعار وخاصة تلك المنصوص عليها ضمن جداول الأسعار، نافذة عند تاريخ إمضاء عقد الصفقة.

(2) قبول طبيعة الأثمان الصفقة : ثابتة وغير قابلة للمراجعة.

(3) تطبيق جميع الفصول الواردة بكراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة بإعتبارها عنصرا من عناصر الصفقة.

(4) الإبقاء على شروط هذا التعهد مدة ستون (60) يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدد لقبول العروض.

(5) بأن أدلي بما يثبت بأنني في وضعية قانونية تجاه الصندوق الوطني للضمان الإجتماعي طبقا للتصريح المصاحب الصادر عنه والصالح في هذا التاريخ.

(6) أصرح بأنني في حلّ من كلّ مانع قانوني وأقبل في صورة ثبوت عكس ذلك، فسخ عقد الصفقة أو إصدار أمر بإنجاز الأشغال على نفقتي وتحت مسؤوليتي.

(7) بأني أقبل بأن يدفع المشتري العمومي المبالغ التي يتعهد بها بموجب عقد الصفقة في حسابي المسجل بدفاتر (البنك/ البريد)..... تحت عدد..... (ذكر الهوية البنكية/البريدية - كاملة).

حرّر ب..... في.....

الإمضاء والختم

## الملحق عدد (12)

### وثيقة التعهد المالي الخاصة بالقسط الرابع

إني الممضي أسفله: .....

عملا بصفتي: .....

ممثّل شركة: .....

المعرّف الجبائي: .....

المسجل بالسجل التجاري (السجل الوطني للمؤسسات) ب: ..... تحت  
عدد: .....

المعيّن محلّ مخاطبته ب: .....

( ذكر العنوان بالكامل ) .....

منخرط بالصندوق الوطني للضمان الإجتماعي تحت عدد: .....

بعد الإطلاع على كافة الوثائق المكوّنة لطلب العروض عدد 2024/09 لاقتناء لباس عمل لفائدة أعوان رئاسة  
الحكومة بعنوان سنة 2024 لفائدة رئاسة الحكومة والمتمثلة في:



1- التعهد الذي يمثّل وثيقة الإلتزام

2- جداول الأثمان

3- كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة بطلب العروض عدد 2024/ 09 لاقتناء لباس عمل لفائدة أعوان  
رئاسة الحكومة بعنوان سنة 2024 والملاحق التابعة له،

أتعهد بما يلي:

1) توفير المواد موضوع إعلان طلب العروض وفقا للشروط التي تنصّ عليه الوثائق المذكورة آنفا طبقا لجداول  
الأسعار، مقابل الأثمان التي إقترحتها للقسط آخذا بعين الإعتبار جميع الإنعكاسات المباشرة وغير المباشرة  
والأداءات وخاصة الأداء على القيمة المضافة وذلك على النحو التالي:

\* مبلغ العرض الماليّ دون إعتبار الأداءات: .....

( بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام ).

( بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام )

\* المبلغ الجملي باعتبار جميع الأداءات:

( بالدينار ومكتوب بلسان القلم والأرقام )

كنتيجة لتطبيق الأثمان الفردية التي إقترحتها على الكميات المقدرة ضمن كراس الشروط، تكون هذه الأسعار وخاصة تلك المنصوص عليها ضمن جداول الأسعار، نافذة عند تاريخ إمضاء عقد الصفقة.



(2) قبول طبيعة الأثمان الصفقة : ثابتة وغير قابلة للمراجعة.

(3) تطبيق جميع الفصول الواردة بكراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة بإعتبارها عنصرا من عناصر الصفقة.

(4) الإبقاء على شروط هذا التعهد مدة ستون (60) يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدد لقبول العروض.

(5) بأن أدلي بما يثبت بأنني في وضعيّة قانونيّة تجاه الصندوق الوطني للضمان الإجتماعي طبقا للتصريح المصاحب الصادر عنه والصالح في هذا التاريخ.

(6) أصرح بأنني في حلّ من كلّ مانع قانوني وأقبل في صورة ثبوت عكس ذلك، فسخ عقد الصفقة أو إصدار أمر بإنجاز الأشغال على نفقتي وتحت مسؤوليتي.

(7) بأني أقبل بأن يدفع المشتري العمومي المبالغ التي يتعهد بها بموجب عقد الصفقة في حسابي المسجل بدفاتر (البنك/ البريد)..... تحت عدد..... (ذكر الهوية البنكية/البريدية - كاملة).

حرّر بـ ..... في .....

الإمضاء والختم